

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московский многопрофильный клинический центр «Коммунарка»
Департамента здравоохранения города Москвы»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.5 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ МЕДИЦИНЫ**

Специальность
31.08.01 Акушерство и гинекология

Направленность (профиль) программы
Акушерство и гинекология

Квалификация
Врач-акушер-гинеколог

Форма обучения
Очная

Москва 2025

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины	3
2. Место и объем дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	3
3. Требования к результатам освоения дисциплины.....	3
4. Содержание дисциплины.....	6
4.1. Тематический план	6
4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины	6
Тема 1. Основы законодательства об охране здоровья граждан.....	6
Тема 2. Особенности защиты персональных данных в здравоохранении	7
Тема 3. Виды и формы медицинской помощи в Российской Федерации	9
Тема 4. Статус пациента в Российской Федерации	10
Тема 5. Статус медицинского работника.....	11
Тема 6. Особенности правового статуса медицинских организаций.....	12
5. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости, контроля самостоятельной работы и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины .	14
5.1. Формирование компетенций в процессе освоения дисциплины	14
5.2. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся.....	15
5.3. Примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся.....	16
5.4. Примерные оценочные материалы для подготовки к промежуточной аттестации ..	18
5.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания	20
5.5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	20
5.5.2. Описание шкал оценивания компетенций	23
6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины.....	24
6.1. Перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
6.1.1. Учебная литература	24
6.1.2. Нормативные правовые акты	24
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	25
6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	26
7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	26

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Правовые основы медицины является формирование у обучающихся системных знаний, устойчивых практических навыков и профессиональных компетенций, необходимых для самостоятельного, квалифицированного и ответственного осуществления медицинской, научно-исследовательской, организационно-управленческой и педагогической деятельности в области акушерства и гинекологии. Дисциплина призвана подготовить специалистов, способных эффективно действовать в критических клинических ситуациях, руководствуясь принципами доказательной медицины и этическими нормами.

Для достижения поставленной цели дисциплина Правовые основы медицины ставит перед собой следующие задачи:

Медицинский: подготовить обучающихся к высококвалифицированному оказанию медицинской помощи, диагностике и лечению в области акушерства и гинекологии, особенно в случаях, требующих специализированных знаний и навыков.

Научно-исследовательский: сформировать у обучающихся способность к критическому анализу научной информации, внедрению передовых знаний и технологий в практическую деятельность, а также к участию в научно-исследовательской работе.

Организационно-управленческий: подготовить обучающихся к эффективной организации профессиональной деятельности в условиях медицинского учреждения, включая управление ресурсами (человеческими, материальными, временными) и строгое соблюдение этических норм и профессиональных стандартов.

Педагогический: развить у обучающихся навыки просветительской деятельности, а также способности к обучению и наставничеству для коллег и младшего медицинского персонала.

Таким образом, освоение дисциплины Правовые основы медицины предполагает не только получение обширных теоретических знаний и практических навыков, но и формирование широкого спектра компетенций, необходимых для успешной и многогранной деятельности современного врача-акушера-гинеколога.

2. Место и объем дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина Правовые основы медицины входит в обязательную часть Блока 1. Дисциплины (модули) учебного плана ОПОП ВО.

Дисциплина изучается на первом курсе в(о) первом семестре.

Общая трудоемкость дисциплины Правовые основы медицины составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета (первый семестр).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины Правовые основы медицины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции:

Наименование категории (группы) компетенции		
Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы компетенции выпускника	Дескрипторы индикаторов
Коммуникация		
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	И.УК-4.1. Устанавливает эффективное профессиональное взаимодействие с коллегами, пациентами и их родственниками	Д.УК-4.1.1. Выбирает адекватный стиль общения с учётом ситуации и собеседника. Д.УК-4.1.2. Демонстрирует уважение, тактичность и эмпатию в профессиональном взаимодействии. Д.УК-4.1.3. Учитывает индивидуальные и культурные особенности участников общения. Д.УК-4.1.4. Использует навыки активного слушания и обратной связи.
	И.УК-4.2. Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции	Д.УК-4.2.1. Корректно оформляет медицинскую и деловую документацию в соответствии с нормативными требованиями. Д.УК-4.2.2. Применяет нормы профессиональной этики и делового стиля при подготовке переписки. Д.УК-4.2.3. Использует ясные и понятные формулировки в письменных текстах. Д.УК-4.2.4. Адаптирует стиль переписки в зависимости от адресата (коллега, пациент, организация).
	И.УК-4.3. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Д.УК-4.3.1. Чётко формулирует аргументы и излагает их логично и последовательно. Д.УК-4.3.2. Использует профессиональную терминологию уместно и доступно для аудитории. Д.УК-4.3.3. Демонстрирует навыки публичных выступлений (структура речи, контакт с аудиторией, визуальное сопровождение). Д.УК-4.3.4. Корректно реагирует на вопросы и возражения в ходе дискуссии.
Медицинская деятельность		
ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести	И.ОПК-9.1. Осуществляет сбор, систематизацию и анализ медико-статистической информации по	Д.ОПК-9.1.1. Использует утверждённые статистические формы учёта и отчётности. Д.ОПК-9.1.2. Собирает и обобщает

Наименование категории (группы) компетенции		
Код и наименование компетенции выпускника	Индикаторы компетенции выпускника	Дескрипторы индикаторов
<p>медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала</p>	<p>результатам медицинской деятельности.</p>	<p>количественные показатели, отражающие объём, структуру и результаты медицинской помощи. Д.ОПК-9.1.3. Анализирует показатели заболеваемости, летальности, госпитализации, обращаемости и др. с выявлением тенденций. Д.ОПК-9.1.4. Оформляет аналитические заключения с использованием статистических методов и графических форм представления данных.</p>
	<p>И.ОПК-9.2. Ведёт медицинскую документацию в соответствии с установленными правилами и нормативно-правовыми актами.</p>	<p>Д.ОПК-9.2.1. Заполняет амбулаторные карты, истории болезни, листки нетрудоспособности, заключения и иные формы меддокументации. Д.ОПК-9.2.2. Соблюдает действующие приказы и нормативы Минздрава РФ, локальные регламенты при ведении документации. Д.ОПК-9.2.3. Использует электронные медицинские информационные системы (МИС) при работе с документацией. Д.ОПК-9.2.4. Обеспечивает точность, полноту и своевременность внесения данных, соблюдая требования конфиденциальности.</p>
	<p>И.ОПК-9.3. Организует работу находящегося в распоряжении среднего и младшего медицинского персонала.</p>	<p>Д.ОПК-9.3.1. Распределяет обязанности с учётом квалификации и функциональных обязанностей сотрудников. Д.ОПК-9.3.2. Контролирует исполнение поручений и соблюдение стандартов медицинской помощи. Д.ОПК-9.3.3. Обеспечивает взаимодействие в команде и способствует созданию безопасной и продуктивной рабочей среды. Д.ОПК-9.3.4. Проводит инструктажи, даёт обратную связь и участвует в повышении квалификации подчинённого персонала</p>

4. Содержание дисциплины

4.1. Тематический план

п/п	Наименование темы (раздела), формы промежуточной аттестации	ВСЕГО контактной работы	Контактная работа обучающихся с преподавателем			Самостоятельная работа	Всего ак.ч.
			Лекции	Семинары	Практические занятия		
1 семестр							
1.	Основы законодательства об охране здоровья граждан	2	1	1		4	6
2.	Особенности защиты персональных данных в здравоохранении	2	1	1		4	6
3.	Виды и формы медицинской помощи в Российской Федерации	2	1	1		4	6
4.	Статус пациента в Российской Федерации	2	1	1		4	6
5.	Статус медицинского работника	2	1	1		4	6
6.	Особенности правового статуса медицинских организаций	2	1	1		3	5
	Консультации: индивидуальные и/или групповые	1					1
	Вид промежуточной аттестации: зачет						
	Всего за 1 семестр:	13	6	6		23	36
	Итого по дисциплине:	13	6	6		23	36

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины

Тема 1. Основы законодательства об охране здоровья граждан

Основные принципы охраны здоровья в Российской Федерации, Организация охраны здоровья в Российской Федерации

Лекция (1 час)

Перечень рассматриваемых вопросов:

Понятие охраны здоровья граждан и система нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере охраны здоровья.

Основные принципы охраны здоровья граждан в Российской Федерации: приоритет интересов пациента, доступность и качество медицинской помощи, соблюдение прав граждан, профилактическая направленность, ответственность органов государственной власти и медицинских организаций.

Организация охраны здоровья в Российской Федерации: уровни управления, полномочия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Система медицинской помощи и источники финансирования: обязательное медицинское страхование, бюджетные источники, иные источники финансирования медицинской деятельности.

Государственные гарантии обеспечения граждан бесплатной медицинской помощью и базовые требования к качеству и безопасности медицинской деятельности.

Семинар (1 час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Какие принципы охраны здоровья граждан закреплены в законодательстве и как они реализуются в практической деятельности медицинской организации.

Какие полномочия в сфере охраны здоровья относятся к федеральному уровню, а какие к уровню субъекта Российской Федерации.

Какие правовые риски возникают при нарушении требований к качеству и безопасности медицинской деятельности и как их минимизировать.

Как соотносятся обязательное медицинское страхование и платные медицинские услуги: правовые основания, ограничения, информирование пациента.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа (4 часа)

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Задание:

Подготовить конспект-обзор нормативного регулирования охраны здоровья граждан в Российской Федерации: перечислить ключевые уровни нормативных правовых актов и привести примеры актов каждого уровня. Сформулировать, какие обязанности медицинской организации вытекают из принципов охраны здоровья граждан, и как эти обязанности должны отражаться в локальных регламентах.

Форма самостоятельной работы:

Аналитический конспект и структурированная схема (текстовая) объёмом не менее двух страниц.

Самостоятельная работа 2 (2 часа)

Задание:

Решить две ситуационные задачи по организации охраны здоровья: 1) обращение пациента о нарушении доступности медицинской помощи; 2) выявление дефектов качества медицинской помощи по результатам внутреннего контроля. Для каждой задачи составить правовой алгоритм действий и перечень документов, которые необходимо оформить или запросить.

Форма самостоятельной работы:

Письменное решение ситуационных задач с обоснованием и приложением перечня документов.

Тема 2. Особенности защиты персональных данных в здравоохранении

Особенности защиты персональных данных пациентов и медицинских работников, Врачебная тайна и принципы ее охраны

Лекция (1 час)

Перечень рассматриваемых вопросов:

Понятие персональных данных и правовые основания их обработки в медицинской деятельности, включая получение согласия и случаи обработки без согласия субъекта персональных данных.

Особенности обработки специальных категорий персональных данных, связанных со здоровьем, и требования к обеспечению конфиденциальности при бумажном и электронном документообороте.

Врачебная тайна: состав сведений, составляющих врачебную тайну, обязанности медицинских работников и организаций по ее соблюдению, включая сохранение тайны после смерти пациента.

Случаи и порядок предоставления сведений, составляющих врачебную тайну, третьим лицам и государственным органам; соотношение интересов пациента, законного представителя и требований закона.

Организационные и технические меры защиты персональных данных и медицинской информации: разграничение доступа, журналы доступа, обучение персонала, порядок реагирования на инциденты.

Семинар (1 час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Чем отличается режим персональных данных от режима врачебной тайны и как эти режимы пересекаются в медицинской документации.

В каких случаях сведения о состоянии здоровья могут быть переданы близким родственникам пациента и какие условия должны быть соблюдены.

Какие юридические последствия наступают при утечке персональных данных или разглашении врачебной тайны, и какие профилактические меры наиболее эффективны.

Как корректно организовать работу с запросами правоохранительных органов и иных организаций: какие реквизиты запроса проверять и как оформлять ответ.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа (4 часа)

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Задание:

Подготовить сравнительную таблицу: персональные данные в здравоохранении и врачебная тайна. Для каждого режима указать объект защиты, субъектов ответственности, допустимые основания передачи третьим лицам, типовые документы, подтверждающие правомерность передачи.

Форма самостоятельной работы:

Сравнительная таблица и краткие выводы (не менее одной страницы текста выводов).

Самостоятельная работа 2 (2 часа)

Задание:

Подготовить письменный разбор трех практических кейсов: 1) запрос работодателя о диагнозе сотрудника; 2) запрос страховой организации; 3) обращение близкого

родственника пациента. Для каждого кейса определить правовые основания, перечень документов для проверки полномочий и допустимый объем предоставляемой информации.

Форма самостоятельной работы:

Письменный разбор кейсов с ссылками на нормативные положения и проектами ответов.

Тема 3. Виды и формы медицинской помощи в Российской Федерации

Виды медицинской помощи, Формы медицинской помощи

Лекция (1 час)

Перечень рассматриваемых вопросов:

Классификация медицинской помощи по видам: первичная медико-санитарная помощь, специализированная медицинская помощь, специализированная, в том числе высокотехнологичная, медицинская помощь, скорая медицинская помощь, паллиативная медицинская помощь.

Классификация медицинской помощи по условиям оказания и формам оказания: амбулаторно, в дневном стационаре, стационарно, на дому и иные правовые режимы оказания помощи.

Маршрутизация пациента и правовые основания направления на консультации, госпитализацию и оказание высокотехнологичной медицинской помощи.

Правовые требования к информированию пациента о видах, условиях и формах медицинской помощи, включая права пациента на выбор медицинской организации и врача при наличии установленных законом условий.

Документирование оказания медицинской помощи: обязательные элементы медицинской документации при разных видах и формах оказания помощи.

Семинар (1 час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Какие виды медицинской помощи являются приоритетными для снижения заболеваемости и госпитализации, и какие правовые механизмы обеспечивают их доступность.

Какие юридические ошибки чаще всего допускаются при переводе пациента между уровнями медицинской помощи и как их предотвратить.

Как правильно оформить направление пациента в другую медицинскую организацию и какие сведения должны быть отражены в документации.

Как регулируется оказание платных медицинских услуг в различных формах медицинской помощи и какие информационные обязанности возникают перед пациентом.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа (4 часа)

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Задание:

Составить схему классификации медицинской помощи по видам, условиям и формам оказания с пояснением каждого элемента. Привести примеры медицинских

ситуаций, соответствующих каждому виду медицинской помощи, и указать ключевые документы, которые должны быть оформлены.

Форма самостоятельной работы:

Схема и пояснительная записка (не менее двух страниц).

Самостоятельная работа 2 (2 часа)

Задание:

Решить две ситуационные задачи по маршрутизации пациентов: 1) плановое направление на специализированную медицинскую помощь; 2) экстренная госпитализация. Для каждой задачи подготовить алгоритм действий, перечень документов и краткий перечень правовых рисков при нарушении порядка.

Форма самостоятельной работы:

Письменное решение задач с алгоритмами и перечнями документов.

Тема 4. Статус пациента в Российской Федерации

Права и обязанности пациента в Российской Федерации, Несовершеннолетний как пациент в медицинском праве, Статус лиц с ограниченной свободой как пациентов, Особенности статуса пациентов, признанных недееспособными

Лекция (1 час)

Перечень рассматриваемых вопросов:

Права пациента: право на медицинскую помощь, на выбор врача и медицинской организации, на информацию о состоянии здоровья, на уважительное и гуманное отношение, на обезболивание, на отказ от медицинского вмешательства и иные права.

Обязанности пациента: соблюдение режима лечения, уважительное отношение к персоналу, предоставление достоверной информации о состоянии здоровья, соблюдение правил внутреннего распорядка медицинской организации.

Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство и отказ от медицинского вмешательства: содержание, форма, порядок оформления, хранение в медицинской документации, особенности электронного оформления.

Особенности правового статуса несовершеннолетних пациентов, включая случаи, когда информированное добровольное согласие дает законный представитель, и случаи, когда согласие может дать сам несовершеннолетний.

Статус пациентов, признанных недееспособными, и пациентов, находящихся в местах ограничения свободы: права на медицинскую помощь, особенности доступа к информации и взаимодействия с законными представителями.

Семинар (1 час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Какие права пациента наиболее часто нарушаются в медицинской практике и какие действия медицинского работника помогают предотвратить конфликт.

Как оформлять информированное добровольное согласие и отказ от медицинского вмешательства, чтобы минимизировать юридические риски для медицинского работника и медицинской организации.

Каковы особенности согласия на медицинское вмешательство у несовершеннолетних пациентов и в каких случаях требуется участие законного представителя.

Как обеспечиваются права пациента на информацию и конфиденциальность при участии законного представителя, опекуна или попечителя.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа (4 часа)

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Задание:

Подготовить письменный разбор трех кейсов по правам пациента: 1) пациент требует предоставить копии медицинских документов; 2) пациент заявляет о нарушении права на выбор врача; 3) пациент отказывается от медицинского вмешательства. Для каждого кейса описать правовой алгоритм действий медицинской организации и необходимые записи в документации.

Форма самостоятельной работы:

Письменный разбор кейсов и проекты документов (ответ пациенту, запись в медицинской документации, уведомление).

Самостоятельная работа 2 (2 часа)

Задание:

Подготовить аналитическое заключение по особенностям статуса: несовершеннолетнего пациента, недееспособного пациента и пациента, находящегося в условиях ограничения свободы. Указать, как обеспечиваются права на медицинскую помощь, конфиденциальность и информирование, и какие документы подтверждают полномочия законного представителя.

Форма самостоятельной работы:

Аналитическое заключение объемом не менее трех страниц.

Тема 5. Статус медицинского работника

Требования к образованию и квалификации медицинских работников, Права и обязанности медицинского работника в Российской Федерации, Ограничения, налагаемые на медицинских работников

Лекция (1 час)

Перечень рассматриваемых вопросов:

Правовой статус медицинского работника: требования к образованию, допуску к профессии и квалификации, включая порядок аккредитации специалиста и подтверждение квалификации.

Права медицинского работника: право на достойные условия труда, на профессиональную защиту, на повышение квалификации, на отказ от выполнения работ при угрозе жизни и здоровью, и иные права.

Обязанности медицинского работника: соблюдение стандартов медицинской помощи, клинических рекомендаций при их применимости, правил ведения медицинской документации, требований конфиденциальности и врачебной тайны.

Юридическая ответственность медицинского работника: дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная ответственность; типовые основания наступления ответственности в медицинской практике.

Ограничения и запреты: конфликт интересов, получение неправомерного вознаграждения, навязывание платных услуг, соблюдение этических норм и антикоррупционных требований.

Семинар (1 час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Как соотносятся профессиональные обязанности медицинского работника и права пациента в конфликтных ситуациях, включая отказ пациента от лечения.

Какие ошибки в ведении медицинской документации наиболее часто приводят к юридическим последствиям для медицинского работника.

Каковы признаки конфликта интересов и какие меры должен предпринять медицинский работник при его выявлении.

Какие меры профессиональной защиты доступны медицинскому работнику при жалобах пациента и проверках надзорных органов.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Задание:

Подготовить аналитический обзор: требования к допуску к медицинской деятельности и поддержанию квалификации. Отразить, какие документы подтверждают право осуществления профессиональной деятельности и какие последствия наступают при нарушении требований.

Форма самостоятельной работы:

Аналитическая справка объемом не менее двух страниц с выводами.

Самостоятельная работа 2 (2 часа)

Задание:

Решить две ситуационные задачи по ответственности медицинского работника: 1) дефект ведения медицинской документации; 2) нарушение врачебной тайны или правил обработки персональных данных. Для каждой задачи определить возможные виды ответственности и предложить меры профилактики.

Форма самостоятельной работы:

Письменное решение ситуационных задач с обоснованием и перечнем профилактических мер.

Тема 6. Особенности правового статуса медицинских организаций

Медицинские организации как субъекты права, Права и обязанности медицинских организаций

Лекция (1 час)

Перечень рассматриваемых вопросов:

Медицинская организация как субъект права: организационно-правовые формы, правоспособность и дееспособность, отношения с учредителем и контрагентами.

Лицензирование медицинской деятельности и соблюдение лицензионных требований как ключевая правовая обязанность медицинской организации.

Права медицинской организации: формирование структуры, заключение договоров, установление внутренних регламентов, участие в системе обязательного медицинского страхования и оказание платных медицинских услуг при соблюдении требований закона.

Обязанности медицинской организации: обеспечение качества и безопасности медицинской деятельности, ведение медицинской документации, защита персональных данных и врачебной тайны, соблюдение трудового законодательства, организация внутреннего контроля.

Риск-менеджмент и правовые механизмы защиты медицинской организации: претензионная работа, порядок рассмотрения обращений, взаимодействие с контролирующими органами, доказательная база надлежащего оказания помощи.

Семинар (1 час)

Вопросы, выносимые на обсуждение:

Какие документы подтверждают соблюдение лицензионных требований и как организовать внутреннюю проверку готовности к контролю.

Каковы обязанности медицинской организации по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности, включая внутренний контроль.

Как организовать работу с обращениями граждан, чтобы снизить конфликтность и правовые риски.

Какие особенности правового регулирования возникают при сочетании бесплатной медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию и платных медицинских услуг.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, решение ситуационных задач.

Самостоятельная работа 1 (2 часа)

Задание:

Подготовить аналитическую справку: правовой статус медицинской организации, основные права и обязанности, риски ответственности. Отразить, какие локальные нормативные акты являются критически важными для правовой защиты организации, и предложить перечень таких актов.

Форма самостоятельной работы:

Аналитическая справка и перечень локальных документов (не менее двух страниц).

Самостоятельная работа 2 (1 час)

Задание:

Подготовить краткий чек-лист готовности медицинской организации к рассмотрению обращений и претензий пациентов: регистрация, сроки, ответственные лица, пакет документов, требования к стилю и содержанию ответа.

Форма самостоятельной работы:

Чек-лист в виде структурированного текста (не менее одной страницы).

**5. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости,
контроля самостоятельной работы и промежуточной аттестации по итогам освоения
дисциплины**

5.1. Формирование компетенций в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Контролируемые темы (разделы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Оценочные материалы
1	Основы законодательства об охране здоровья граждан	УК-4 (И.УК-4.3) ОПК-9 (И.ОПК-9.1)	Текущий контроль: тестирование, ситуационная задача, устный опрос Самостоятельная работа: подготовленный материал по теме Промежуточная аттестация: тестирование, разбор клинической задачи, устный ответ
2	Особенности защиты персональных данных в здравоохранении	УК-4 (И.УК-4.2) ОПК-9 (И.ОПК-9.2)	Текущий контроль: тестирование, ситуационная задача, устный опрос Самостоятельная работа: подготовленный материал по теме Промежуточная аттестация: тестирование, разбор клинической задачи, устный ответ
3	Виды и формы медицинской помощи в Российской Федерации	ОПК-9 (И.ОПК-9.1, И.ОПК-9.2)	Текущий контроль: тестирование, ситуационная задача, устный опрос Самостоятельная работа: подготовленный материал по теме Промежуточная аттестация: тестирование, разбор клинической задачи, устный ответ
4	Статус пациента в Российской Федерации	УК-4 (И.УК-4.1, И.УК-4.2)	Текущий контроль: тестирование, ситуационная задача, устный опрос Самостоятельная работа: подготовленный материал по теме Промежуточная аттестация: тестирование, разбор клинической задачи, устный ответ
5	Статус медицинского работника	УК-4 (И.УК-4.1) ОПК-9 (И.ОПК-9.3)	Текущий контроль: тестирование, ситуационная задача, устный опрос Самостоятельная работа: подготовленный материал по теме Промежуточная аттестация: тестирование, разбор клинической задачи, устный ответ
6	Особенности правового статуса медицинских организаций	УК-4 (И.УК-4.3) ОПК-9 (И.ОПК-9.2)	Текущий контроль: тестирование, ситуационная задача, устный опрос Самостоятельная работа: подготовленный материал по теме Промежуточная аттестация: тестирование, разбор клинической задачи, устный ответ

5.2. Примерные оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся

Текущий контроль осуществляется в форме мини-тестов, устных опросов и решения клинических задач по каждой теме.

Контрольные задания соотносятся с компетенциями УК-4, ОПК-9 и их индикаторами/дескрипторами.

Тема 1. Основы законодательства об охране здоровья граждан

Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ:

1. Какой вариант структуры выступления наиболее соответствует корректному обоснованию правовой позиции при обсуждении организационного решения в медицинской организации?

а) Сначала перечислить эмоции и опасения участников, затем предложить решение без ссылок на нормы права.

б) Сначала изложить факты и контекст, затем сослаться на нормативное основание, после чего сформулировать вывод и предложение решения.

в) Сначала сообщить итоговое решение, затем выборочно привести примеры, не раскрывая критерии и основания.

г) Сначала привести статистику без пояснений, затем перейти к личному мнению без логических связей.

Ответ:

Прочитайте вопрос и установите соответствие:

2. Установите соответствие между медико-статистическим показателем и его содержанием.

а) Заболеваемость

б) Летальность

в) Госпитализация

г) Обращаемость

1) Число умерших среди заболевших или пролеченных, выраженное в процентах.

2) Число зарегистрированных случаев заболеваний за определенный период в расчете на население.

3) Число лиц, поступивших в стационар за период, в расчете на население или на контингент.

4) Число обращений за медицинской помощью за период в расчете на население.

а	б	в	г

Прочитайте вопрос и установите последовательность:

3. Руководитель поручил вам выступить на врачебной конференции с обоснованием организационного решения по улучшению доступности медицинской помощи. Установите правильную последовательность действий при подготовке краткого выступления.

а) Сформулировать тезис выступления и ожидаемое решение конференции.

б) Собрать фактические данные и примеры из работы подразделения, подтверждающие актуальность проблемы.

- в) Подобрать нормативные основания и корректно связать их с тезисом и фактами.
г) Сформулировать выводы, подготовить ответы на возможные вопросы и возражения.

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ:

4. Как одним словом называется итоговая часть выступления, в которой кратко формулируется главный вывод и предложение решения?

Ответ:

Задание 2:

Прочитайте текст и дайте развернутый обоснованный ответ

Задача 1. На врачебной конференции обсуждается вопрос перераспределения потоков пациентов между амбулаторным звеном и стационаром для повышения доступности медицинской помощи. Вам поручено представить позицию отделения о необходимости изменения маршрутизации. В ходе выступления часть коллег заявляет, что «это решение противоречит принципам охраны здоровья и ухудшит качество помощи», а также просит обосновать, на каком уровне принимается подобное решение.

Вопросы:

Как вы выстроите структуру выступления, чтобы ваша позиция была логичной и убедительной при обсуждении правовых основ организации охраны здоровья?

Какие аргументы и фактические данные вы приведете, чтобы показать соответствие предлагаемой меры принципам охраны здоровья в Российской Федерации?

Как вы корректно ответите на возражение коллеги и какие формулировки будут допустимыми в профессиональной дискуссии?

Каким образом вы обозначите разграничение полномочий и роль медицинской организации в принятии организационных решений?

Задание 3:

Теоретические вопросы:

1. Как вы обоснуете принцип приоритета профилактики в системе охраны здоровья в Российской Федерации и какие организационные последствия он имеет для медицинской организации?

5.3. Примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся

Тема 1. Основы законодательства об охране здоровья граждан

Самостоятельная работа 1

Содержание задания:

Изучите положения Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в части основных принципов охраны здоровья и организации охраны здоровья в Российской Федерации.

Составьте аналитическую справку, в которой:

1. Перечислите основные принципы охраны здоровья в Российской Федерации и поясните практическое значение каждого принципа на примерах из деятельности врача-ординатора.

2. Опишите уровни организации охраны здоровья в Российской Федерации (федеральный, региональный, муниципальный и уровень медицинской организации) и распределение полномочий, закрепленное законодательством.

3. Сформируйте краткую схему (текстовым описанием) системы охраны здоровья с указанием субъектов и ключевых функций (управление, контроль качества и безопасности, финансирование, профилактика).

Требования к результату:

Аналитическая справка объемом от двух до трех страниц печатного текста.

Текст должен содержать ссылки на конкретные статьи и пункты Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ (указать номер статьи).

Схема системы охраны здоровья представляется в виде структурированного текста (например, «уровень – субъект – функция»), без использования маркированных списков.

Проверочные вопросы:

1. Какие принципы охраны здоровья в Российской Федерации обеспечивают приоритет профилактики, и как они реализуются в деятельности медицинской организации?

2. В чем заключается разграничение полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья?

3. Какие элементы системы управления качеством и безопасностью медицинской деятельности закреплены законодательством?

4. Какие права пациента и обязанности медицинской организации напрямую вытекают из принципа доступности и качества медицинской помощи?

Самостоятельная работа 2

Содержание задания:

Решите ситуационные задания по организации охраны здоровья в Российской Федерации.

Подготовьте письменные ответы с правовым обоснованием:

1. Определите, какие органы и должностные лица принимают решение о маршрутизации пациента на специализированную и высокотехнологичную медицинскую помощь в регионе.

2. Опишите порядок взаимодействия медицинской организации с территориальным фондом обязательного медицинского страхования при оказании медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

3. Предложите алгоритм действий заведующего отделением при выявлении систематических нарушений стандартов оказания медицинской помощи (внутренний контроль качества и безопасности).

Требования к результату:

Ответы оформлены письменно, объемом от одной до двух страниц.

Каждое решение должно содержать: описание фактов, правовую квалификацию, вывод и перечень необходимых организационных действий.

Должны быть указаны нормативные основания: Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ и подзаконные нормативные акты (указать вид документа и предмет регулирования без сокращений).

Проверочные вопросы:

1. Какие документы подтверждают организацию внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации?
2. Какие права и обязанности медицинской организации возникают при оказании медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию?
3. Какие виды контроля качества медицинской деятельности предусмотрены законодательством, и чем они отличаются?
4. Какие риски для медицинской организации и медицинского работника возникают при нарушении порядка маршрутизации пациента?

5.4. Примерные оценочные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в форме тестирования, устного вопроса и решения клинической задачи по дисциплине.

Контрольные задания соотносятся с компетенциями УК-4, ОПК-9 и их индикаторами/дескрипторами.

Задание 1:

Знание понятий и базовых фактов

Прочитайте вопрос и выберите правильный ответ:

1. Какое из перечисленных действий наиболее соответствует принципам уважительного и тактичного взаимодействия с пациентом при разъяснении его прав и обязанностей в медицинской организации?
 - а) Сообщить пациенту только то, что «все написано в законе», и прекратить разговор.
 - б) Разъяснить информацию понятным языком, уточнить понимание пациента и предложить задать вопросы, сохраняя уважительный тон.
 - в) Обсудить права пациента при других пациентах, чтобы сократить время приема.
 - г) Использовать профессиональный жаргон без пояснений, чтобы подчеркнуть компетентность.

Ответ:

Прочитайте вопрос и установите соответствие:

2. Установите соответствие между ситуацией профессионального общения и наиболее уместным коммуникативным приемом.
 - а) Пациент эмоционально возмущен задержкой приема
 - б) Пациент не понимает объяснений из-за терминологии
 - в) Родственники требуют сообщить диагноз без подтверждения полномочий
 - г) Пациент задает уточняющие вопросы о правах и порядке действий
 - 1) Уточнить эмоции, проявить уважение, объяснить порядок очередности и предложить варианты решения.
 - 2) Использовать простые формулировки, привести пример и проверить понимание пациента уточняющими вопросами.

3) Тактично разъяснить границы предоставления информации и предложить законный порядок получения сведений.

4) Дать структурированное разъяснение прав и обязанностей, использовать обратную связь и предложить памятку или официальный ответ.

а	б	в	г

Прочитайте вопрос и установите последовательность:

3. Пациент подал письменную жалобу на грубое общение. Установите правильную последовательность действий медицинского работника при профессиональном взаимодействии.

а) Выслушать пациента, проявить уважение и уточнить суть претензии.

б) Кратко разъяснить ситуацию, применяя спокойный тон и уместную терминологию.

в) Предложить варианты решения и дальнейшие шаги (повторное разъяснение, привлечение администратора).

г) Соблюсти внутренний порядок регистрации и рассмотрения жалобы, при необходимости оформить письменный ответ.

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

--	--	--	--

Прочитайте вопрос и запишите краткий ответ:

4. Как одним словом называется профессиональное качество врача, которое помогает корректно сообщить пациенту о рисках лечения и снизить тревогу при обсуждении информированного добровольного согласия и врачебной тайны?

Ответ:

Задание 2:

Задача 1. Права пациента, врачебная тайна и деловая переписка при выдаче документов

В поликлинику обратился пациент 35 лет с просьбой выдать копии медицинских документов (выписку из амбулаторной карты и результаты обследований) для страховой компании. Пациент раздражен, потому что ранее ему отказали из-за отсутствия заявления, и он считает это нарушением его прав. Одновременно в регистратуру поступил звонок от человека, представившегося братом пациента, с просьбой сообщить диагноз и направить копию выписки на электронную почту. В кабинете врача пациент настаивает, чтобы документы были выданы немедленно, а сведения родственнику переданы «по телефону, потому что это семья». В медицинской организации действует локальный регламент выдачи копий документов и правила обработки персональных данных.

Вопросы:

1. Какие права пациента и какие обязанности медицинской организации вы должны разъяснить пациенту, чтобы урегулировать конфликт в правовом поле?

2. Какие формулировки и какой стиль делового общения целесообразно использовать при подготовке письменного ответа и разъяснений пациенту?

3. Какие правовые границы передачи информации по телефону родственнику вы обозначите и какие вопросы уточните, чтобы не нарушить конфиденциальность?

4. Какие действия вы предпримете, чтобы завершить коммуникацию корректно и обеспечить соблюдение порядка выдачи документов?

Задание 3:

Теоретические вопросы:

Знание понятий и базовых фактов

1. Как соотносятся понятия «врачебная тайна» и «персональные данные» пациента, и какие требования к профессиональному общению и деловой переписке следуют из этого соотношения при выдаче копий медицинских документов?

Клиническое мышление

2. Пациент требует сообщить диагноз по телефону родственнику, который представился «сыном», и одновременно просит направить выписку по электронной почте. В чем правовые риски и как вы построите профессиональную коммуникацию, чтобы соблюсти права пациента и режим конфиденциальности?

Алгоритмы действий

3. Опишите алгоритм профессионального общения с пациентом при его обращении за копиями медицинских документов: от первичного контакта до завершения коммуникации, включая проверку понимания и обратную связь.

5.5. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

5.5.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности

Показатели оценивания:

Обучающийся устанавливает и поддерживает эффективное профессиональное взаимодействие с коллегами, пациентами и их родственниками в типовых и конфликтных правовых ситуациях, соблюдая нормы профессиональной этики, учитывая особенности собеседника, применяя активное слушание и обеспечивая достижение цели общения (информирование, согласование действий, предупреждение/урегулирование претензий). (И.УК-4.1)

Обучающийся корректно ведет медицинскую документацию и деловую переписку по правовым вопросам медицинской деятельности, использует уместный официальный стиль, формулирует ясные юридически корректные тексты и адаптирует письменную коммуникацию под адресата при соблюдении конфиденциальности и нормативных требований. (И.УК-4.2)

Обучающийся аргументированно представляет профессиональную позицию при деловом общении и публичном обсуждении правовых аспектов медицинской деятельности, логично строит речь, применяет профессиональную терминологию с учетом аудитории, корректно отвечает на вопросы и возражения. (И.УК-4.3)

Критерии оценивания:

Выбирает стиль общения (деловой, разъяснительный, конфликтологический) в зависимости от ситуации и статуса собеседника; демонстрирует уместность тона и структуры общения при разборе прав пациента, получении согласия, обсуждении маршрутизации. (Д.УК-4.1.1)

Проявляет уважение, тактичность и эмпатию; исключает оценочные/конфликтные формулировки; соблюдает этические нормы при обсуждении юридически значимых вопросов (жалобы, отказ, претензии). (Д.УК-4.1.2)

Учитывает индивидуальные и культурные особенности; адаптирует объяснение правовых норм под уровень понимания пациента и семьи, особенности возраста и уязвимых групп (несовершеннолетние, недееспособные, лица с ограниченной свободой). (Д.УК-4.1.3)

Использует активное слушание и обратную связь; уточняет запрос, перефразирует, фиксирует договоренности и проверяет понимание пациентом/коллегой правовых последствий решений. (Д.УК-4.1.4)

Оформляет медицинскую и деловую документацию по установленным требованиям; корректно отражает юридически значимые события (информирование, согласие, отказ, выдача документов, запросы третьих лиц). (Д.УК-4.2.1)

Соблюдает нормы профессиональной этики и делового стиля; исключает фамильярность, двусмысленность и правовые оценки без оснований; выдерживает официальный тон переписки. (Д.УК-4.2.2)

Использует ясные и понятные формулировки; избегает противоречий, неопределенных терминов; обеспечивает однозначность содержания документа/ответа. (Д.УК-4.2.3):

Адаптирует стиль переписки под адресата; для пациента использует доступный язык, для организации и коллег — формально-деловой стиль с корректной терминологией и ссылками на нормативные основания. (Д.УК-4.2.4)

Формулирует аргументы логично и последовательно; выстраивает позицию «факты – норма – вывод» при обсуждении правовых решений (допуск к помощи, разглашение сведений, статус пациента). (Д.УК-4.3.1)

Уместно применяет профессиональную терминологию; при необходимости разъясняет термины для непрофессиональной аудитории без потери юридической точности. (Д.УК-4.3.2):

Демонстрирует навыки публичного выступления; соблюдает структуру сообщения, удерживает внимание аудитории, использует наглядность (схемы, таблицы) для представления правовых положений. (Д.УК-4.3.3):

Корректно реагирует на вопросы и возражения; отвечает по существу, уточняет вопрос, сохраняет профессиональный тон, при отсутствии данных предлагает правомерный порядок уточнения информации. (Д.УК-4.3.4):

ОПК-9. Способен проводить анализ медико-статистической информации, вести медицинскую документацию и организовывать деятельность находящегося в распоряжении медицинского персонала

Показатели оценивания:

Обучающийся собирает, систематизирует и анализирует медико-статистические данные, относящиеся к деятельности медицинской организации и видам медицинской помощи; выявляет тенденции и формулирует обоснованные аналитические выводы,

оформляет результаты в виде заключения с использованием статистических и графических методов. (И.ОПК-9.1):

Обучающийся ведет медицинскую документацию в соответствии с нормативно-правовыми актами и локальными регламентами; обеспечивает полноту, точность, своевременность и конфиденциальность внесения сведений, корректно использует медицинские информационные системы. (И.ОПК-9.2):

Обучающийся организует работу среднего и младшего медицинского персонала; распределяет обязанности, контролирует выполнение поручений и соблюдение стандартов, обеспечивает командное взаимодействие и безопасность, проводит инструктажи и дает обратную связь. (И.ОПК-9.3):

Критерии оценивания:

(Д.ОПК-9.1.1): применяет утвержденные статистические формы учета и отчетности; корректно определяет, какие формы и показатели используются для отражения объема и результатов медицинской деятельности.

Описание критерия (Д.ОПК-9.1.2): собирает и обобщает количественные показатели; корректно группирует данные по видам/формам помощи, обращениям, госпитализациям, исходам, структуре заболеваемости и другим параметрам.

Описание критерия (Д.ОПК-9.1.3): анализирует показатели (заболеваемость, летальность, госпитализация, обращаемость и другие) и выявляет тенденции; делает выводы, основанные на данных, и связывает их с организационными решениями.

Описание критерия (Д.ОПК-9.1.4): оформляет аналитические заключения с применением статистических методов и графических форм; обеспечивает логичность выводов, корректность представления данных и интерпретации результатов.

Заполняет амбулаторные карты, истории болезни, листки нетрудоспособности, заключения и иные формы документации; отражает юридически значимые сведения без пробелов и противоречий. (Д.ОПК-9.2.1)

Соблюдает приказы и нормативы Министерства здравоохранения Российской Федерации и локальные регламенты при ведении документации; демонстрирует соответствие установленным правилам оформления и срокам. (Д.ОПК-9.2.2)

Использует электронные медицинские информационные системы при работе с документацией; корректно вносит данные, использует функции поиска, загрузки, регистрации событий и обеспечивает прослеживаемость изменений. (Д.ОПК-9.2.3)

Обеспечивает точность, полноту и своевременность внесения данных при соблюдении конфиденциальности; предотвращает несанкционированный доступ, корректно обрабатывает запросы на выдачу сведений. (Д.ОПК-9.2.4)

Распределяет обязанности с учетом квалификации и функциональных обязанностей сотрудников; обеспечивает правомерность поручений и соответствие должностным инструкциям.

Контролирует исполнение поручений и соблюдение стандартов медицинской помощи; фиксирует нарушения, организует корректирующие действия и обеспечивает качество и безопасность процессов. (Д.ОПК-9.3.2)

Обеспечивает взаимодействие в команде и безопасную продуктивную рабочую среду; предупреждает конфликты, распределяет нагрузку, поддерживает коммуникацию и соблюдение правил внутреннего распорядка. (Д.ОПК-9.3.3)

Проводит инструктажи, дает обратную связь и участвует в повышении квалификации подчиненного персонала; формулирует конкретные рекомендации и оценивает результаты выполнения. (Д.ОПК-9.3.4)

5.5.2. Описание шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости (устный или письменный опрос, тестирование, подготовка и защита реферата, эссе и др.) при ответах на учебных занятиях, контроля самостоятельной работы, а также промежуточной аттестации в форме экзамена, зачета с оценкой или зачета обучающиеся оцениваются по четырехбалльной шкале:

Высокий уровень («отлично», «зачтено») – обучающийся глубоко усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает, самостоятельно и безошибочно решает задачу по действующим клиническим рекомендациям, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, корректно интерпретирует данные, предлагает обоснованный план (диагностика/лечение/тактика/реабилитация), учитывает риски и побочные эффекты, контролирует эффективность, корректно оформляет документацию и коммуницирует.

Достаточный уровень («хорошо», «зачтено») – обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, но есть несущественные недочёты (логика, полнота или оформление), правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, правильно выбирает тактику, может потребовать единичную подсказку; безопасность не нарушена; мониторинг/документация частично неполны.

Базовый уровень («удовлетворительно», «зачтено») – обучающийся имеет поверхностные знания программного материала, не усвоил его деталей, допускает неточности, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач: существенные пробелы в обосновании/алгоритме, обучающийся нуждается в пошаговой помощи, выбор тактики действий возможен при помощи наводящих вопросов, безопасность и контроль эффективности учтены неполно; документация с ошибками.

Недостаточный уровень («неудовлетворительно», «не зачтено») – обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, решение неверно/опасно; отказ от выполнения.

Если текущий контроль успеваемости, контроль самостоятельной работы и (или) промежуточная аттестация предусматривает тестовые задания, то перевод результатов тестирования в четырехбалльную шкалу оценивания осуществляется по схеме:

90–100% (отлично/зачтено) – высокий уровень компетенций;

75–89% (хорошо/зачтено) – достаточный уровень;

60–74% (удовлетворительно/зачтено) – базовый уровень;

<60% (неудовлетворительно/не зачтено) – уровень не достигнут.

Для промежуточной аттестации, состоящей из нескольких этапов, оценка складывается по итогам всех пройденных этапов.

6. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение дисциплины

6.1. Перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

6.1.1. Учебная литература

Перечень основной литературы

Спасенников, Борис Аристархович (1958-). Медицинское право [Электронный ресурс] : национальное руководство / Спасенников Б. А. -Электронные данные (1 папка: 1 файл оболочки и подкаталоги). - Москва : Национальный медицинский исследовательский центр хирургии имени А. В. Вишневского, 2024. - URL: <https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0001666820> (дата обращения: 28.02.2025).

- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

Медицинское право [Текст] : учебное пособие / [Егоров К. В. [и др.]. - Москва : Статут, 2019[т.е. 2018]. - 188, [1] с. ; 20 см. -(КонсультантПлюс. Надежная правовая поддержка). Авт. указаны на обороте тит. л. – Фактическая дата выхода книги в свет - 2018 год. - Библиогр. в конце текста и в тексте. - 300 экз. - ISBN978-5-8354-1487-1. - URL: <https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0001510557> (дата обращения: 28.02.2025).

- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

Перечень дополнительной литературы

Медицинское право = Medical Law : Федеральный научно-практический журнал / Национальный Институт медицинского права, Издательская группа "Юрист". -Москва : Издательская группа "Юрист" [115035,Москва, Космодамианская наб., д. 26/55, стр.7,телефон (495)617-18-88], 2002—. Индекс П1696. - ISSN 1813-1239. - URL: <https://emll.ru/find?iddb=17&ID=RUCML-BIBL-0001673380> (дата обращения: 28.02.2025).

- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

6.1.2. Нормативные правовые акты

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

<https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=491323&ysclid=ml6qy2h6aw96169802>

Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102146610&ysclid=ml6ri4p1o963603660>

Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102108264&rdk=0&ysclid=ml6r7yvpb5303668596>

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
<http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody&nd=102108261&ysclid=ml6rcyyao0921476032>

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201111220007?ysclid=ml6ravznxx785207998>

Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»

<https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=502750&ysclid=ml6qwrqmj4323042231>

Постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2021 № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра „Сколково“) и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202106020050?ysclid=ml6rg8x52c739939571>

Постановление Правительства Российской Федерации от 29.12.2025 № 2188 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов»
https://www.novofoms.ru/regulatory_documents/list_doc/6/13586/

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 01.09.2020 № 925н «Об утверждении порядка выдачи и оформления листков нетрудоспособности, включая порядок формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа»
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202009140033?ysclid=ml6rhh5xvh398048964>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

<https://www.who.int/ru> Всемирная организация здравоохранения

<https://minzdrav.gov.ru> Министерство здравоохранения Российской Федерации

<https://mosgorzdrav.ru> Департамент здравоохранения Москвы

<https://fsvps.gov.ru> Россельхознадзор

<https://www.ffoms.gov.ru/> Федеральный фонд ОМС

<https://mednet.ru/> Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения

<https://www.nejm.org> The New England Journal of Medicine

<https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/> National Library of Medicine

<https://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека

<https://nlr.ru/> Российская национальная библиотека

<https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека Elibrary

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»

<https://www.rlsnet.ru/> Энциклопедия лекарственных препаратов РЛС

<https://medelement.com/> Медицинская платформа для врачей MedElement

6.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

[Учебный центр — Коммунарка](#)

[Электронная информационно-образовательная среда](#)

[Электронный абонемент ЭЦМ](#)

Microsoft Windows 10, 10 Pro
Яндекс Браузер, Microsoft Edge, Google Chrome
Kaspersky Endpoint Security
LibreOffice
7-Zip

6.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оборудованы столами, стульями, мультимедийными проекторами, персональными компьютерами, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие дисциплине.

Компьютерные классы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Учебного центра.

Помещения для симуляционного обучения оборудованы фантомной и симуляционной техникой, имитирующей медицинские манипуляции и вмешательства, в количестве, позволяющим обучающимся осваивать трудовые действия и формировать необходимые навыки для выполнения трудовых функций индивидуально.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Учебного центра.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Основными формами освоения и закрепления учебного материала по дисциплине являются лекционные, семинарские занятия и практические занятия, а также самостоятельная работа обучающихся и проведение различных форм контроля.

Самостоятельная подготовка проводится на основании утвержденного тематического плана и предполагает изучение предложенных преподавателем вопросов, работу с научными источниками и руководствами Минздрава, участие в разборе практических ситуаций и написании рефератов, что позволит ординаторам приобрести необходимые компетенции для успешной профессиональной деятельности.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в соответствии с установленными в Учебном центре Положением об организации и проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации ординаторов, определяющим формы, периодичность и систему оценивания.

Наличие в Учебном центре электронной информационно-образовательной среды и электронных образовательных ресурсов обеспечивает возможность изучения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Порядок организации обучения данной категории обучающихся определяется Положением об организации получения образования для инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья.

