

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московский многопрофильный клинический центр
«Коммунарка»
Департамента здравоохранения города Москвы»
П Р И К А З**

« 13 » 09 2024 г.

№ 430/к-24/н

**Об утверждении Правил внутреннего распорядка
в ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ»**

В целях реализации статьи 27 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ
«Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка в ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ» (далее - Правила), регламентирующие, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента во время нахождения в медицинском учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (законным представителем пациента) и медицинским учреждением согласно Приложению № 1 к настоящему Приказу.

2. Установить, Правила обязательны для персонала и пациентов (законных представителей пациента), а также иных лиц, обратившихся в ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ» или его структурные подразделения, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

3. Заведующим стационарными отделениям всех обособленных подразделений ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ» разместить Правила в доступном для пациентов месте.

4. Медицинским работникам приёмного отделения, а также работникам профильного отделения доводить Правила до сведения пациентов, поступающих на стационарное лечение.

5. Контроль ознакомления пациентов с Правилами возложить на заведующих отделениями.

6. Установить, факт ознакомления пациента с Правилами удостоверяется личной подписью пациента в Информированном добровольном согласии пациента (законного представителя пациента) на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, подписываемого на бумажном носителе/планшете.

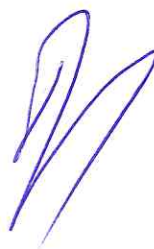
7. Заведующим отделениями, старшим медицинским сестрам отделений всех обособленных подразделений ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ» принять приказ к исполнению и обеспечить соблюдение Правил пациентами.

8. Заведующим стационарными отделениям всех обособленных подразделений ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ» довести до сведения положения настоящего Приказа ответственных лиц под подпись.

9. Канцелярии обеспечить размещение данного приказа в электронной системе ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ».

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по лечебной работе – главного врача Афонина А.Н.

Директор



Д.Н. Проценко

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московский многопрофильный клинический центр «Коммунарка»
Департамента здравоохранения города Москвы»

Утверждено
Приказом Главного врача
ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ»
Проценко Д.Н.
от «17» 2024 г. № 430
Приложение № 1



**ПОС – 19.01. Правила внутреннего распорядка
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы
«Московский многопрофильный клинический центр «Коммунарка»
Департамента здравоохранения города Москвы»**

Москва, 2024

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Московский многопрофильный клинический центр «Коммунарка» Департамента здравоохранения города Москвы» (Юридический адрес: 108814, Россия, г. Москва, вн.тер.г. поселение Сосенское, п. Коммунарка, ул. Сосенский Стан, д. 8, стр. 3) (далее – ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ», Медицинская организация) (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациента во время нахождения в медицинском учреждении, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (законным представителем пациента) и Медицинской организацией.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами.

1.3. Внутренний распорядок Медицинской организации - это регламент (порядок) выполнения профессиональной деятельности работниками Медицинской организации, обеспечивающий получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а также права и обязанности пациента (законного представителя пациента) при получении медицинской помощи в Медицинской организации.

1.4. Правила обязательны для персонала и пациентов (законных представителей пациента), а также иных лиц, обратившихся в Медицинскую организацию или ее структурные подразделения, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.5. Правила включают:

- права и обязанности пациента (законного представителя пациента);
- порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
- порядок выдачи справок, медицинских заключений, медицинских документов (их копий) и выписок из них, ознакомления пациента (законного представителя пациента) с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента;
- порядок разрешения конфликтов между пациентом (законным представителем пациента) и Медицинской организацией.

1.6. Настоящие Правила размещаются для всеобщего ознакомления в общедоступных местах на информационных стендах ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ».

2. Пользователи

2.1. Действие Правил распространяется на всех работников и пациентов (законных представителей пациентов), а также иных лиц, обратившихся в ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ».

3. Права и обязанности пациента (законного представителя пациента)

3.1. Права и обязанности пациентов (законных представителей пациентов) утверждаются в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

3.2. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент (законный представитель пациента) имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

- выбор врача и выбор медицинской организации;
- профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- получение консультаций врачей-специалистов;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения;
- выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях:
 - защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
 - отказ от медицинского вмешательства;
 - возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
 - допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
 - допуск к нему священнослужителя, на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ»;
 - предоставление информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство, являющееся необходимым предварительным условием медицинского вмешательства;
 - непосредственное ознакомление с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, и получение на основании такой документации консультации у других специалистов;
 - получение, на основании письменного заявления, отражающих состояние его здоровья медицинских документов, их копий и выписок из медицинских документов;
 - получение медицинских услуг и иных услуг в рамках программ обязательного и добровольного медицинского страхования.

3.3. Пациент (законный представитель пациента) обязан:

- соблюдать режим работы Медицинской организации;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Медицинской организации для пациентов (законных представителей пациентов) и правила поведения в общественных местах;
- соблюдать требования пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и технику безопасности при пользовании бытовыми приборами и коммуникациями (чайник, холодильник, душ, санузел);
- выполнять предписания лечащего врача, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- соблюдать тишину в палатах и коридорах Медицинской организации, в том числе во время проведения исследований;
- находиться в палатах согласно санитарным правилам;
- уважительно относиться к медицинским работникам и другим лицам, участвующим в оказании медицинской помощи;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение;
- предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных венерических, инфекционных,

психических и других-заболеваниях, иных факторах, которые могут повлиять на ход лечения, включая информацию о злоупотреблении алкоголем, наркотическими препаратами или токсическими средствами;

- информировать лечащего врача обо всех изменениях в состоянии здоровья при получении назначенного лечения и лекарственных препаратов;

- во время наблюдения и лечения не использовать лекарственные препараты, назначенные специалистами других лечебных учреждений или самостоятельно принимаемые без уведомления об этом лечащего врача;

- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очередность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное обслуживание в соответствии с законодательством РФ;

- бережно относиться к имуществу Медицинской организации, в случае причинения ущерба, нести материальную ответственность в соответствии с гражданским законодательством РФ;

- при обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;

- соблюдать правила запрета курения табака и/или потребления никотинсодержащей продукции, алкогольной и наркосодержащей продукции в Медицинской организации и на её территории;

- не распространять рекламные буклеты, брошюры, содержащие информацию о медицинских препаратах и медицинских изделиях, иную немедицинскую продукцию, а также литературу религиозной направленности и приглашения на массовые мероприятия (концерты, митинги и т.д.);

3.4. Во время пребывания в Медицинской организации и ее структурных подразделений запрещено:

- самовольно отлучаться с территории Медицинской организации;
- самовольно посещать пациентов других отделений Медицинской организации;
- в целях пожарной безопасности пользоваться электронагревательными приборами – электрокипятильниками, электрическими грелками, а также тройниками, удлинителями и другими личными электроприборами;

- иметь при себе и использовать холодное, огнестрельное оружие, взрывоопасные и токсические вещества;

- бросать средства гигиены и прочие предметы в унитазы и раковины;
- находиться в верхней одежде;
- курить табак и/или потреблять никотинсодержащую продукцию;
- распивать алкогольную продукцию;
- употреблять наркотические средства, психотропные и токсические вещества;
- появляться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в экстренной и неотложной медицинской помощи;

- сидеть на подоконниках, высовываться из открытых окон;
- хранить скоропортящиеся продукты в прикроватных тумбочках;
- хранить продукты, не разрешенные для передач;
- кормить животных и птиц на территории Медицинской организации.

3.5. Перед началом оказания медицинской помощи пациент (законный представитель пациента) удостоверяет, что при подписании Информированного добровольного согласия пациента (законного представителя пациента) на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и предоставление сведений, составляющих врачебную тайну:

- извещен о том, что необходимо регулярно принимать назначенные препараты и другие методы лечения, немедленно сообщать лечащему врачу о любом ухудшении самочувствия, согласовывать с врачом прием любых, не прописанных лекарств;

- информирован о целях, характере и неблагоприятных эффектах диагностических и лечебных процедур, возможности непреднамеренного причинения вреда здоровью;

- предупрежден и осознает, что отказ от лечения, несоблюдение лечебно-охранительного режима, рекомендаций медицинских работников, режима приема препаратов, самовольное

использование медицинского инструментария и оборудования, бесконтрольное самолечение могут осложнить процесс лечения и отрицательно сказаться на состоянии здоровья;

- поставил в известность лечащего врача обо всех проблемах пациента, связанных со здоровьем, в том числе об аллергических проявлениях или индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, обо всех перенесенных и известных травмах, операциях, заболеваниях, в том числе носительство ВИЧ инфекции, вирусных гепатитах, туберкулезе, инфекциях, передаваемых половым путем, об экологических и производственных факторах физической, химической или биологической природы, воздействующих на пациента во время жизнедеятельности, о принимаемых лекарственных средствах;

- сообщил правдивые сведения о наследственности пациента, а также об употреблении алкоголя, наркотических и токсических средств;

- предупрежден, что за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка пациент может быть досрочно выписан;

- в целях получения медицинской помощи, постановки диагноза и определения тактики лечения выражает согласие на проведение всех необходимых лечебных мероприятий, назначаемых лечащим врачом, таких как: прием таблетированных препаратов, введение лекарственных препаратов внутримышечно, внутривенно, подкожно, внутривожно, физиотерапевтических процедур;

- осведомлен об осуществлении обработки персональных данных Медицинской организацией с использованием «Клинической информационной системы» автоматизированной информационной системы города Москвы «Единая медицинская информационно-аналитическая система города Москвы» (КИС ЕМИАС).

3.6. В процессе оказания Медицинской организацией пациенту медицинской помощи, пациент (законный представитель пациента) предоставляет право медицинским работникам:

- передавать персональные данные пациента (законного представителя пациента), а также содержащие сведения, составляющих врачебную тайну, другим должностным лицам Медицинской организации, в интересах обследования и лечения пациента;

- на осмотр, присутствие и возможность ознакомления с медицинской документацией пациента внештатными медицинскими работниками, студентами, получающих профессию медицинского работника, их преподавателей, а также кафедральных работников на базе Медицинской организации в медицинских и/или научных целях, с учетом соблюдения требований Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- использовать персональные/медицинские данные пациента для научных целей при обязательном условии их обезличивания, а также на производство фото, аудио и видеосъемки с целью осуществления контроля качества оказываемой медицинской помощи;

- размещение на идентификационном браслете своих персональных данных.

3.7. Несогласие пациента (законного представителя пациента) в предоставлении медицинским работникам прав, указанных в п. 3.6 настоящих Правил, не влияет на качество предоставляемых медицинских услуг.

4. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента

4.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии форме лечащим врачом, заведующим отделением или иными должностными лицами Медицинской организации. Информация должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах, проведенного лечения и возможных осложнениях. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

4.2. В отношении лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, на основании подтверждающих документов.

4.3. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

4.4. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента (законного представителя пациента) только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5. Порядок выдачи справок, медицинских заключений, медицинских документов (их копий) и выписок из них, ознакомления пациента (законного представителя пациента) с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента

5.1. Порядок выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений регламентирован приказом Минздрава России от 14.09.2020 г. № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений».

5.2. Порядок и сроки предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них регламентирован приказом Минздрава России от 31.07.2020 г. № 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них».

5.3. Порядок ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента регламентирован приказом Минздрава России от 12.11.2021 г. № 1050н «Об утверждении Порядка ознакомления пациента либо его законного представителя с медицинской документацией, отражающей состояние здоровья пациента».

6. Порядок разрешения конфликтов между пациентом и Медицинской организацией

В случае нарушения прав пациента он (законный представитель пациента) вправе обратиться с обращением (жалобой) непосредственно к директору или иному должностному лицу Медицинской организации, в которой ему оказывается медицинская помощь.

6.1. Обращение (жалоба) подается в канцелярию в письменном или электронном виде: первый экземпляр на имя директора Медицинской организации, а второй экземпляр остается на руках у подающего жалобу.

При этом следует получить отметку работника канцелярии с указанием входящего номера, даты (в случае неотложной ситуации - времени подачи жалобы).

Обращение (жалоба) должна содержать конкретную информацию, вопросы и четко сформулированные требования, подпись гражданина с указанием фамилии, имени, отчества, данные о месте жительства, контактный телефон.

При наличии подтверждающих документов они должны быть приложены. В случае, если обстоятельства дела требуют немедленного и неординарного реагирования на ситуацию, жалоба может быть направлена сразу в несколько инстанций.

Ответ пациенту на жалобу предоставляется в письменном виде в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

6.2. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Содержание устного обращения заносится в журнал обращений граждан. В случае, если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в журнале обращений граждан. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

6.3. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом.

6.4. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

6.5. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование учреждения, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

6.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы, либо их копии.

6.7. Письменное обращение, поступившее в Медицинскую организацию, рассматривается в порядке, установленном действующим законодательством.

6.8. Ответ на письменное обращение, поступившее в администрацию Медицинской организации, направляется по почтовому адресу и/или на адрес электронной почты, указанных в обращении.

7. Заключительные положения

7.1. Отношения между Медицинской организацией и пациентом (законным представителем пациента) в части, не урегулированные настоящими Правилами, регламентируются действующим законодательством РФ.

7.2. Факт ознакомления с настоящими Правилами подтверждается личной подписью пациента в Информированном добровольном согласии пациента (законного представителя пациента) на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и предоставление сведений, составляющих врачебную тайну, подписываемого на бумажном носителе/планшете.

Лист регистрации дополнений и изменений

Версия документа	Описание внесенных изменений	Дата

ГБУЗ «ММКЦ «Коммунара» ДЗМ» ПОС - 19.01. Правила внутреннего распорядка ГБУЗ «ММКЦ «Коммунарка» ДЗМ»
Дата вступления в силу 13.09.2024. Дата следующего пересмотра: 13.09.2027. Доступ: открытый